



Club cycliste Les Cyclones de Granby
1^{re} réunion de la saison 2020
Le 24 mars 2020, 18h30
Par appel conférence

Participants:

Liette Béchard
André Bienvenue
Daniel Gemme
Maxime Malboeuf
Jean Moreau

| |
|---|
| x |
| |
| x |
| x |
| x |

Charles Parent
Claire Paradis
Anne-Marie Picard
Stéphane Tremblay

| |
|---|
| x |
| x |
| x |
| x |

PROCÈS VERBAL

1. Ouverture de la séance à 18h30 *proposé par Liette Béchard*
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour. *Approuvé à l'unanimité*
3. Définition des rôles au CA
 - 3.1. Prise de photos. *Anne-Marie et Claire vont envoyer chacune une photo à Stéphane pour affichage sur le site web des Cyclones*
 - 3.2. Rôles à combler pour 2020
 - 3.2.1. Trésorier : *candidature de Liette Béchard proposée par Daniel Gemme, secondée par Jean Moreau.*
 - 3.2.2. Président : *candidature de Liette Béchard proposée par Anne-Marie Picard, secondée par Jean Moreau.*
 - 3.2.3. Vice-Président : *candidature de Daniel Gemme proposée par Anne-Marie Picard, secondée par Jean Moreau.*
 - 3.2.4. Secrétaire *candidature de Anne-Marie Picard proposée par Daniel Gemme, secondée par Claire Paradis.*
4. *Retour Adoption du compte rendu CA du 14 janvier 2020. Point remis à la prochaine rencontre*
5. Bilan des inscriptions 86 inscriptions dont 9 nouveaux membres en date du 29 mars 2020 contre 92 à pareille date en 2019. Le total pour 2019 s'est élevé à 126 dont 20 nouveaux. *Ces stats sont similaires à celles de 2019. Aucune action requise.*
6. Retour sur l'assemblée générale
 - 6.1. *Appréciation : il est d'avis général que Liette était bien préparée, que le contenu était pertinent et que le déroulement s'est très bien effectué. Chapeau Liette !!! On remarque le faible taux de participation.*

6.2. Compte rendu AG 2020. Point remis à la prochaine rencontre

6.2.1. Vérification de la conformité en vue de l'approbation en AG 2021

6.2.2. Suivis

6.3. Formations diverses

6.3.1. **Intégration des nouveaux.** Bonne pratique à poursuivre. Charles demeure responsable de ce volet.

6.3.2. **Formation en premiers soins pour encadreur** et/ou pour membres intéressés : Anne-Marie va faire un inventaire des formations disponibles et fera circuler cette information ainsi qu'une recommandation via email auprès du CA

6.3.3. **Formation pour encadreur :**

6.3.3.1. **Défi : ajuster nos exigences envers les encadreurs (formation etc) afin de nous permettre d'atteindre notre objectif de nombre d'encadreurs. Quel est le nombre requis ? A rediscuter lors de notre prochaine rencontre.**

6.3.3.2. **Faire circuler le document pour encadreur qui a été développé il y a quelques années. Resp : Liette**

6.3.3.3. **Mettre à jour la liste des thèmes à couvrir : en cas d'accident (protection du site, signaler notre présence), gestion de groupe (comment intervenir lors de comportements inadéquats). Resp. Daniel**

6.3.3.4. **Est-ce que nos exigences envers les encadreurs sont suffisantes selon la compagnie d'assurance ? Resp : Liette**

6.3.3.5. **Liette nous a partagé le feedback d'un certain nombre de membre qui ont suivi la formation 'Capitaine de route de FQSC'; tout ce qui est abordé dans cette formation correspond aux consignes que nous donnons déjà. Liette se questionne aussi sur la valeur de cette formation, qui semble pouvoir être donnée en une très longue journée ou en une courte soirée en permettant de délivrer la même attestation...**

6.3.4. **Technique vélo (entretien, ajustements, positionnement) :** Daniel et Claire vont contacter nos commanditaires afin de valider leur intérêt à offrir cette formation et pour obtenir leur suggestion d'adaptation de contenu vs les cours offerts en 2019. Valider l'intérêt d'offrir une formation pour femmes seulement. Informer les commanditaires que vu le petit nombre de nouveaux membres (10) et l'importante participation en 2019, il pourrait y avoir moins de participants cette année. Il est suggéré d'ouvrir ces formations aux familles et amis.

6.3.5. **Préparation physique (début de saison, avant et après les sorties, prévention douleurs, remise de blessures, positionnement) :**

6.3.5.1. **Daniel va envoyer la liste des thèmes préparés l'an dernier sous cette rubrique.**

6.3.5.2. **Nous sommes à la recherche de membres qui auraient une formation reconnue dans le domaine afin de donner cette formation. Stéphane va envoyer un sondage auprès des membres afin d'identifier 1 ou quelques personnes ayant de l'intérêt pour donner une telle formation.**

6.4. **Ordre du jour 2021 : A considérer pour l'an prochain : introduire la rencontre en revenant sur la mission et les valeurs du club, lancer un thème pour l'année et donner les grandes réalisations en lien avec le thème de l'année précédente.**

6.5. Tirage des prix St-Onge et Vélo Gare. Utilisation d'un générateur de nombres aléatoires pour identifier les gagnants parmi les personnes présentes lors de la soirée d'inscription du 10 mars, en fonction de leur no d'inscription. Les prix ont été attribués par ordre décroissant de valeur.

Les gagnants sont :

| | |
|------------------|-----------------------|
| Mathieu Vallée | 75\$ St-Onge |
| Franz Moers | 50\$ Sports aux Puces |
| Carole Patry | 50\$ St-Onge |
| Marie-Claude Roy | 50\$ Sports aux Puces |
| Clément Robidoux | 50\$ Sports aux Puces |
| Julie Gauthier | 25\$ St-Onge |

7. Budget.

7.1. Liste des chèques

7.2. Planification et état de situation budgétaire. Le CA a discuté des risques associés à l'annulation potentielle de la saison. Ceci n'aurait pas d'incidence significative sur notre posture financière puisque les dépenses de la saison seraient elles aussi annulées.

7.3. Diffusion des informations de la part de nos commanditaires. *Le CA se questionne si on doit limiter les envois email directs à nos membres au sujet d'offres spéciales de la part de nos commanditaires. Doit-on les intégrer aux email bi-hebdo ? Doit-on en limiter le nombre? Le CA approuve l'envoi par email d'une offre spéciale de Velo St-Onge. Discussion à poursuivre.*

8. **Vêtements. Sujet à couvrir lors d'une prochaine rencontre.**

8.1. Inventaire

8.2. Besoins

9. **Tenue de la saison** VS directives gouvernementales COVID-19.

9.1. *Un avis (email, FB et site web) sera envoyé rapidement afin d'indiquer aux membres que le CA statuera sur le début de la saison 2020 le 15 avril prochain, en fonction du développement de la pandémie. Resp :Liette et Stéphane*

9.2. *La date butoire du 2 juin (documentée sur notre site Web en 2015) est retenue comme date pour un remboursement d'inscription. Le CA favorise cependant le report des inscriptions à 2021 advenant une annulation de la saison 2020.*

10. Tâches

10.1. **Envois automatisés** : *Stéphane va proposer un template et Anne-Marie et Stéphane vont développer une proposition pour le CA qui sera circulée via email.*

10.2. **Mise à niveau des panneaux d'identification de la zone de départs** : *Liette va vérifier le statut auprès de Guy Racine. Daniel s'occupera de la suite.*

Les sujets suivants ont été reportés à une prochaine rencontre

11. Prochaines activités

11.1. Formations des nouveaux

- 11.2. Sortie 1
- 11.3. Tour du silence

12. Tâches

- 12.1. Envois automatisés
- 12.2. Identification des plaques, remise et envois
- 12.3. Mise à niveau des panneaux d'identification de la zone de départs

13. Activités annuelles

- 13.1. Party hot-dog
- 13.2. Défi
- 13.3. Party blé d'inde
- 13.4. Souper de fin de saison

14. Prochaine réunion : *le 15 avril à 19h00*

15. Levée de l'assemblée *proposé par Jean Moreau à 20h44*